



AMBIENTE REALE S.r.l. – Azienda del Comune di Boscoreale

AMBIENTE REALE S.r.l.

Azienda del Comune di Boscoreale

Società a totale partecipazione pubblica – Società in house providing

Sede legale: Comune di Boscoreale (NA)

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**PROCEDURA DI MOBILITÀ INTERNA VOLONTARIA RISERVATA AL
PERSONALE DIPENDENTE DI AMBIENTE REALE S.R.L. PER LA COPERTURA DI
N. 2 POSTI DI OPERATORE – CON DOPPIA MANSIONE
(SERVIZIO PORTA A PORTA E ISOLA ECOLOGICA)**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:

- AMBIENTE REALE S.r.l. è Azienda del Comune di Boscoreale, costituita con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30 giugno 2009 ai sensi degli artt. 112 e 113 del D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);
- la Società è disciplinata dal nuovo Statuto approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 156 del 6 agosto 2019;
- si rende necessario procedere alla copertura di posizioni lavorative mediante mobilità interna volontaria, al fine di valorizzare le professionalità già presenti in azienda e di garantire la continuità e l'efficienza dei servizi erogati;
- la procedura di mobilità interna costituisce strumento idoneo per il razionale impiego delle risorse umane, nel rispetto dei principi di trasparenza, pari opportunità e parità di trattamento;

VISTI:

- lo Statuto Sociale di AMBIENTE REALE S.r.l. approvato con Delibera di C.C. n. 156 del 6 agosto 2019;
- il CCNL di categoria applicato ai dipendenti della Società;
- il Regolamento aziendale per l'organizzazione del personale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali;



RENDE NOTO

che è indetta una procedura di manifestazione di interesse, riservata esclusivamente al personale dipendente di AMBIENTE REALE S.r.l., finalizzata alla copertura, mediante mobilità interna volontaria, delle seguenti posizioni lavorative:

1. procedura di mobilità interna volontaria per la copertura di n. 2 posti di operatore presso l'isola ecologica sita in Boscoreale alla Via Gesuiti con le seguenti mansioni: attività di accoglienza utenti, identificazione e ammissibilità dei rifiuti, supporto al conferimento dei rifiuti differenziati. Tanto nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza con predeterminazione di criteri generali e astratti per assicurare la comprensione delle scelte organizzative.

La procedura si svolge su **base esclusivamente volontaria** e nel rispetto dei criteri oggettivi di selezione di seguito specificati.

Ambiente Reale gestisce il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani sul territorio comunale e la gestione del centro di raccolta comunale.

ART. 1 - OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il presente avviso disciplina la procedura di mobilità interna volontaria riservata esclusivamente ai dipendenti in servizio presso AMBIENTE REALE S.r.l., per la copertura complessiva di n. 2 posizioni lavorative così suddivise:

- n. 2 posti di Operatore - Area Reale - con doppia mansione (servizio porta a porta ed isola ecologica).

Le mansioni connesse alle posizioni oggetto della presente procedura sono le seguenti:

- Operatore Area Reale con doppia mansione: svolgimento del servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti urbani e differenziati sul territorio comunale, nonché espletamento - secondo turnazione - delle mansioni proprie dell'operatore di isola ecologica come sopra descritte.

Il dipendente selezionato avrà la seguente **Articolazione dell'orario di lavoro**:

- **3 ore giornaliere** dedicate alle attività di **operatore porta a porta (p@p)**, con svolgimento delle mansioni di raccolta differenziata presso le utenze sul territorio;



- **3 ore giornaliere** dedicate allo svolgimento del servizio presso l'**isola ecologica** (centro di raccolta comunale sito in Boscoreale alla Via Gesuiti), con attività di accoglienza utenti, identificazione e ammissibilità dei rifiuti, supporto al conferimento dei rifiuti differenziati.

Il dipendente mantiene l'inquadramento contrattuale di **operatore - livello C2s** (ex livello 3A parametro 130,07) ed il relativo trattamento economico e normativo previsto dal CCNL Unico dei Servizi Ambientali del 18 maggio 2022, come rinnovato dall'ipotesi di accordo del 9 dicembre 2025.

L'assegnazione avviene nell'ambito dell'equivalenza delle mansioni ex art. 2103 del codice civile, ferma restando la legittima facoltà datoriale di assegnare il lavoratore a mansioni diverse purché ricomprese nella medesima area e livello di inquadramento. In particolare, ai sensi dell'art. 16 del CCNL Servizi Ambientali, il lavoratore deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o a quelle riconducibili allo stesso livello di inquadramento delle ultime effettivamente svolte.

Le mansioni oggetto dell'assegnazione rientrano nella declaratoria del **livello C2** del nuovo sistema classificativo del CCNL Servizi Ambientali 2025-2027, che prevede attività produttive, tecniche o amministrative che richiedono competenze derivanti da adeguate conoscenze teoriche e pratiche del processo operativo, con responsabilità limitata al raggiungimento dell'obiettivo assegnato.

ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura esclusivamente i dipendenti di AMBIENTE REALE S.r.l. in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti a tempo indeterminato di AMBIENTE REALE S.r.l.;
- aver superato il periodo di prova previsto dal CCNL applicato;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto per cui si concorre;
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- non avere procedimenti disciplinari in corso;
- essere in possesso della patente di guida in corso di validità, laddove necessaria allo svolgimento delle mansioni richieste (in particolare per l'Operatore Area Reale con doppia mansione).



I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e mantenuti fino all'eventuale assegnazione alla nuova mansione.

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio di: **9 (NOVE) GIORNI NATURALI E CONSECUTIVI A PARTIRE DAL 30/04/2026 INCLUSO.**

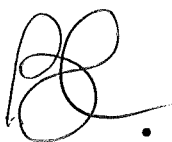
Qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità interna, dovranno pervenire secondo una delle seguenti modalità:

- **consegna a mano** presso la sede di Ambiente Reale, c/o Municipio – Piazza Pace, 1 – 80041 Boscoreale (NA), nei seguenti orari: [indicare orari];
- **invio tramite posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo: ambientereale@legalmail.it;
- **invio tramite raccomandata A/R** indirizzata a Ambiente Reale – c/o Municipio – Piazza Pace, 1 – 80041 Boscoreale (NA) (farà fede il timbro postale di spedizione).

La domanda deve essere redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato A), sottoscritta dal richiedente e contenere:

- a) i dati anagrafici completi del richiedente;
- b) il profilo professionale e il livello di inquadramento posseduto (livello C2s – ex livello 3A parametro 130,07);
- c) la dichiarazione di disponibilità alla mobilità interna presso l'Area Reale con doppia mansione (porta a porta e isola ecologica);
- d) l'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in merito ai requisiti posseduti, con particolare riferimento a:
 - anzianità di servizio complessiva presso Ambiente Reale;
 - eventuale presenza e periodo di servizio presso il cantiere;



- eventuali esperienze pregresse nelle mansioni specifiche (servizio porta a porta, isola ecologica, raccolta differenziata);
- valutazione della performance nell'ultimo triennio;

e) copia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande incomplete o presentate oltre i termini non saranno prese in considerazione.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto, in formato europeo;
- ogni altra documentazione utile ai fini della valutazione dei titoli (attestati di formazione, corsi di aggiornamento, ecc.).

La domanda dovrà contenere, sotto la personale responsabilità del dichiarante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'indicazione chiara e specifica della posizione per la quale si intende partecipare (Operatore Area Reale con doppia mansione), l'anzianità di servizio, i titoli posseduti e l'espressa accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

La Società non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpa della Società stessa.

ART. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Comportano l'esclusione dalla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti dall'art. 2;
- la presentazione della domanda oltre il termine perentorio indicato all'art. 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'omessa allegazione del documento di identità;
- l'omessa o incompleta indicazione delle generalità del candidato e della posizione per cui si concorre.

ART. 5 - CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

La selezione dei candidati ammessi avverrà mediante:

Qualora pervengano più domande da parte di lavoratori in possesso dei requisiti richiesti, la selezione avverrà sulla base dei seguenti **criteri oggettivi**, in ordine di priorità:



a) **Anzianità di servizio complessiva:** sarà data priorità al dipendente con maggiore anzianità di servizio maturata presso Ambiente Reale, computata dalla data di assunzione a tempo indeterminato;

b) **Presenza sul cantiere:** in caso di parità di anzianità di servizio complessiva, sarà data priorità al dipendente che abbia già prestato servizio presso il cantiere per il periodo più lungo, documentato attraverso ordini di servizio, disposizioni organizzative o altra documentazione amministrativa equivalente;

c) **Esperienza pregressa nelle mansioni specifiche:** in caso di ulteriore parità, sarà data priorità al dipendente che dimostri di aver già svolto in passato, anche parzialmente, mansioni analoghe a quelle oggetto della presente procedura (servizio porta a porta, isola ecologica/centro di raccolta, raccolta differenziata);

d) **Valutazione della performance:** in subordine, sarà data priorità al dipendente con la migliore valutazione della performance nell'ultimo triennio.

I predetti criteri rispondono ai principi di trasparenza, pubblicità e oggettività richiamati dalla Cassazione Civile, ordinanza n. 35343 del 18 dicembre 2023, che impone alle amministrazioni, nei processi di riorganizzazione e mobilità interna, la predeterminazione di criteri generali e astratti al fine di assicurare la comprensione delle scelte organizzative e la leggibilità delle opzioni adottate.

ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione delle domande e lo svolgimento del colloquio saranno effettuati da apposita Commissione esaminatrice, nominata con provvedimento dell'Amministratore Unico della Società e composta da soggetti in possesso di specifica competenza tecnica in materia di gestione del personale e di gestione dei servizi ambientali.

La Commissione redigerà apposito verbale delle operazioni e formerà la graduatoria finale di merito sulla base del punteggio complessivamente conseguito da ciascun candidato.

ART. 7 - GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE

Al termine dei lavori la Commissione formulerà due distinte graduatorie di merito, una per ciascuna posizione oggetto della presente procedura, sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

A parità di punteggio costituiranno titolo di preferenza, nell'ordine:

1. maggiore anzianità di servizio presso AMBIENTE REALE S.r.l.;



2. maggiore anzianità anagrafica;
3. numero di figli a carico.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale della Società e avrà validità di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di approvazione, periodo durante il quale potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura di ulteriori posti che dovessero rendersi disponibili per le medesime mansioni.

L'assegnazione alle nuove mansioni avverrà secondo l'ordine della graduatoria, previa sottoscrizione di apposito atto di assegnazione, e sarà preceduta – ove necessario – da un periodo di affiancamento e formazione specifica.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati saranno trattati da AMBIENTE REALE S.r.l., in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e per le eventuali operazioni connesse alla sua conclusione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura; il rifiuto comporta l'esclusione dalla stessa. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità indicate e comunque nei limiti previsti dalla normativa applicabile.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e portabilità) rivolgendosi al Titolare del trattamento.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura non vincola in alcun modo AMBIENTE REALE S.r.l., la quale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare in qualunque momento il presente avviso, nonché di non procedere all'assegnazione dei posti, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa, diritto o aspettativa.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio alle norme del CCNL applicato, al Regolamento aziendale per l'organizzazione del personale, allo Statuto Sociale, nonché alle vigenti disposizioni normative in materia.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di AMBIENTE REALE S.r.l. e affisso presso la sede aziendale, con valore di notifica a tutti i dipendenti.

ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Ai sensi della normativa vigente, il Responsabile del presente procedimento è individuato nell'Amministratore Unico di AMBIENTE REALE S.r.l.

Per ogni eventuale informazione o chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale della Società negli orari di apertura al pubblico, ovvero consultare il sito istituzionale aziendale.

ART. 11 - PUBBLICAZIONE

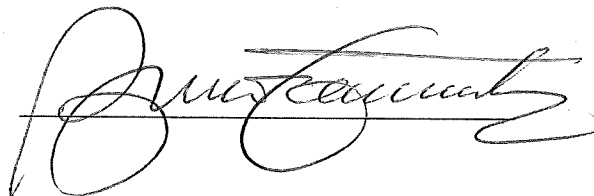
Il presente avviso è pubblicato:

- sul sito istituzionale www.ambientereale.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- mediante affissione presso la bacheca aziendale;
- mediante comunicazione alle Organizzazioni Sindacali.

Boscoreale, li 29/4/2026

L'AMMINISTRATORE UNICO

AMBIENTE REALE S.r.l.



-
- Allegato A - Modello di domanda di partecipazione
 - Allegato B - Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 GDPR)